

## FAQ

# Verantwoording & Verzuim (Magister MX)

*Versie 1.3 / februari 2025*

## Inhoudsopgave

<b>1.</b>	<b>Algemeen .....</b>	<b>5</b>
1.1.	<i>Kunnen we als beheerders de nieuwe module ook in de testomgeving bekijken?.....</i>	<i>5</i>
1.2.	<i>Wanneer moeten alle scholen over naar het nieuwe verantwoording en verzuim?.....</i>	<i>5</i>
1.3.	<i>Is overstappen verplicht, of kunnen we aan- en afwezigheid blijven registreren in Magister Desktop? .....</i>	<i>5</i>
1.4.	<i>Kost deze module nog extra geld? .....</i>	<i>5</i>
1.5.	<i>Blijft de DUO-verzuimmeldingenfunctionaliteit beschikbaar in Magister Desktop na de overstap? .</i>	<i>5</i>
1.6.	<i>Wij gebruiken het onderwijsportaal van 'Van Volta' voor ziek- en afwezigheidsmeldingen. Blijft dit werken na de overstap? .....</i>	<i>5</i>
1.7.	<i>Kan een mentor absenties accorderen en registreren? .....</i>	<i>5</i>
1.8.	<i>Kunnen rechten voor verzuimregistratie per rol worden ingesteld, net zoals in Magister Desktop? .</i>	<i>5</i>
1.9.	<i>Wat gebeurt er met algemene opmerkingen bij de overstap naar Verantwoording &amp; Verzuim?.....</i>	<i>5</i>
1.10.	<i>Een gebruiker ziet een oneindige zandloper en het scherm blijft laden. Hoe los ik dit op? .....</i>	<i>5</i>
1.11.	<i>Ik krijg een foutmelding bij het registreren van afwezigheid. Wat kan ik doen?.....</i>	<i>6</i>
1.12.	<i>Ouders of 18+ leerlingen kunnen geen ziekmelding doen via de app. Hoe los ik dit op?.....</i>	<i>6</i>
1.13.	<i>Kan de optie voor ouders om hun kind ziek te melden worden uitgeschakeld?.....</i>	<i>6</i>
1.14.	<i>Kan de optie voor ouders om hun kind ziek te melden worden uitgeschakeld tijdens toetsweken en examens? .....</i>	<i>6</i>
1.15.	<i>Werkt deze module samen met 'Vrije rollen' in Magister?.....</i>	<i>6</i>
1.16.	<i>Ik zie de knoppen voor meldingen en registraties niet in Magister. Hoe kan dat? .....</i>	<i>6</i>
1.17.	<i>Wanneer ziet een docent een ziekmelding van een leerling? .....</i>	<i>6</i>
1.18.	<i>Wat verandert er voor docenten in Verantwoording &amp; Verzuim? .....</i>	<i>6</i>
1.19.	<i>Vanaf wanneer is het mogelijk om 'te laat'-meldingen te registreren in de nieuwe V&amp;V module?...</i>	<i>6</i>
1.20.	<i>Worden meldingen ook gekoppeld aan gezamenlijke afspraken? .....</i>	<i>6</i>
<b>2.</b>	<b>Meldingen .....</b>	<b>7</b>
2.1.	<i>Waarom zie ik een melding voor morgen of later wel in het overzicht, maar niet in Desktop of bij lesregistraties?.....</i>	<i>7</i>
2.2.	<i>Wat is de volgorde van de absentieredenen bij het maken van een registratie? .....</i>	<i>7</i>
2.3.	<i>Hoe kan ik een toekomstige verlofmelding verwijderen?.....</i>	<i>7</i>
2.4.	<i>Is een verplichte opmerking bij een ziekmelding ook verplicht voor medewerkers? .....</i>	<i>7</i>
2.5.	<i>Welke typen opmerkingen en toelichtingen zijn er en wie kan ze zien?.....</i>	<i>7</i>
2.6.	<i>Hoe plaats ik een opmerking bij een leerling zonder een melding te maken? .....</i>	<i>7</i>

2.7.	<i>Mag het veld 'Toelichting' verplicht worden gesteld i.v.m. de AVG?</i> .....	7
2.8.	<i>Kan ik afwezigheidsmeldingen met een terugkeerpatroon instellen, bijvoorbeeld voor een topsport leerling?</i> .....	7
2.9.	<i>Kan binnen een terugkeerpatroon een enkele afspraak worden aangepast?</i> .....	7
2.10.	<i>Wanneer staat een absentiereden in het overzicht en wanneer bij registraties?</i> .....	8
2.11.	<i>Waarom zie ik een melding voor morgen of later wel in het overzicht, maar niet bij (les)registraties?</i> .....	8
2.12.	<i>Hoe registreer ik met terugwerkende kracht dat een leerling al een paar dagen ziek was?</i> .....	8
2.13.	<i>Hoe registreer ik met terugwerkende kracht dat een leerling al een paar dagen beter is?</i> .....	8
2.14.	<i>Krijgen ouders een melding bij een langdurige ziekmelding om fraude te voorkomen?</i> .....	8
2.15.	<i>Krijgen ouders een notificatie als een docent een leerling present meldt bij een ziekmelding?</i> .....	8
2.16.	<i>Kan een docent een leerling beter melden tijdens de les?</i> .....	8
2.17.	<i>Is het verplicht dat ouders hun kind beter melden?</i> .....	8
2.18.	<i>Kan een ouder een eerder gemaakte melding wijzigen?</i> .....	9
2.19.	<i>Kan een ouder een bestaande melding overschrijven met een ziekmelding?</i> .....	9
2.20.	<i>Hoe kan het beste worden omgegaan met buitenschools leren, zoals stage en excursies, zodat dit zichtbaar is voor docenten?</i> .....	9
2.21.	<i>Waarop kan gezocht worden in het zoekveld?</i> .....	9
2.22.	<i>Hoe zoek ik een leerling als ik de klas niet weet of de naam niet precies kan spellen?</i> .....	9
2.23.	<i>Kan ik een selectie maken van meerdere leerlingen uit verschillende klassen?</i> .....	9
2.24.	<i>Hoe kan de toelichting bij een melding worden aangepast?</i> .....	10
<b>3.</b>	<b>Registraties</b> .....	<b>11</b>
3.1.	<i>Kunnen docenten nog bijzondere registraties doen?</i> .....	11
3.2.	<i>Wat is de volgorde van de absentieredenen bij 'Registraties' als ik op de drie puntjes klik?</i> .....	11
3.3.	<i>We missen een totaaloverzicht van absenties die nog openstaan, niet alleen van vandaag, maar over een langere periode. Waar kan ik deze vinden?</i> .....	11
3.4.	<i>Kan ik ook alleen de leerlingen zien die afwezig zijn?</i> .....	11
3.5.	<i>Is het mogelijk om te filteren op lesuur?</i> .....	11
3.6.	<i>Bij een leerling zijn ongeoorloofde absenties verkeerd ingevuld. Hoe kan ik deze verwijderen of aanpassen?</i> .....	11
3.7.	<i>Ik wil bij een leerling een specifieke ongeoorloofde absentie aanpassen. Hoe doe ik dat?</i> .....	11
3.8.	<i>Waarop kan ik zoeken in het zoekveld?</i> .....	12
<b>4.</b>	<b>Inzicht Plusmodule</b> .....	<b>13</b>
4.1.	<i>Hoe verhoudt de module 'Inzicht' zich tot Verantwoording &amp; Verzuim (V&amp;V) in Magister MX?</i> .....	13

4.2.	<i>Hoe geef ik OOP-medewerkers toegang tot de module 'Inzicht'?</i> .....	13
4.3.	<i>Kan ik filteren op leerling in de module 'Inzicht'?</i> .....	13
4.4.	<i>Kan ik filteren op absentiecodes in de module 'Inzicht'?</i> .....	13
4.5.	<i>Kan ik filteren op dag in de module 'Inzicht'?</i> .....	13
5.	<b>Beheer</b> .....	14
5.1.	<i>Kan er maar één absentiereden van het type 'ziek' worden gebruikt?</i> .....	14
5.2.	<i>Geldt een verplichte toelichting bij meldingen ook voor medewerkers op school?</i> .....	14
6.	<b>Magister Desktop</b> .....	15
6.1.	<i>Gaat Magister Desktop helemaal verdwijnen?</i> .....	15
6.2.	<i>Wordt Magister Desktop direct op 'lezen' gezet zodra we overstappen?</i> .....	15
6.3.	<i>Blijft de bonnenprinter voor 'Te laat' werken?</i> .....	15
6.4.	<i>Komen de aanwezigheidsrapportages uit Magister Desktop ook beschikbaar in Magister Web? ..</i>	15
6.5.	<i>Blijft de automatisch gegenereerde terugkommaatregel voor 'Te laat komen' bestaan?</i> .....	15
6.6.	<i>In Magister Desktop zijn er meer opties bij terugkommaatregelen, zoals aanpassen en verwijderen. Komt dit ook in Web?</i> .....	15
6.7.	<i>In Magister Desktop is niet meer te zien dat een ouder de melding heeft gemaakt. Is dit correct?</i>	15
6.8.	<i>In Magister Desktop konden we in één klik meerdere registraties wijzigen (bijvoorbeeld over een periode van twee weken). Is dit ook mogelijk in Magister Web?</i> .....	15
6.9.	<i>Waar is het 'Algemene opmerkingsveld' gebleven?</i> .....	16
6.10.	<i>Zijn absenties die in Magister MX worden geregistreerd terug te zien in Desktop?</i> .....	16

## 1. Algemeen

### 1.1. Kunnen we als beheerders de nieuwe module ook in de testomgeving bekijken?

Dit is een veel gestelde vraag over de MX-modules. Op dit moment is dat nog niet mogelijk, maar we onderzoeken de mogelijkheden hiervoor.

### 1.2. Wanneer moeten alle scholen over naar het nieuwe verantwoordings- en verzuim?

Dit is nog niet bekend.

### 1.3. Is overstappen verplicht, of kunnen we aan- en afwezigheid blijven registreren in Magister Desktop?

Overstappen is nog niet verplicht. Vanaf volgend schooljaar kun je de registratie nog steeds in Magister Desktop doen.

### 1.4. Kost deze module nog extra geld?

Nee, de module is onderdeel van Magister MX en brengt geen extra kosten met zich mee, in tegenstelling tot bijvoorbeeld de plusmodule Inzicht.

### 1.5. Blijft de DUO-verzuimmeldingsfunctionaliteit beschikbaar in Magister Desktop na de overstap?

Ja, deze functionaliteit blijft in Desktop beschikbaar. Op termijn zal deze ook naar Magister Web verhuizen.

### 1.6. Wij gebruiken het onderwijsportaal van 'Van Volta' voor ziek- en afwezigheidsmeldingen. Blijft dit werken na de overstap?

Dit onderdeel wordt meegenomen in een latere fase van de ontwikkeling. Op dit moment is er nog geen mogelijkheid voor bestaande systemen om aan te sluiten, maar dit zal in de toekomst wel mogelijk worden.

### 1.7. Kan een mentor absenties accorderen en registreren?

Ja, de mentorrol kan autorisatie krijgen voor deze functionaliteit.

### 1.8. Kunnen rechten voor verzuimregistratie per rol worden ingesteld, net zoals in Magister Desktop?

Ja, lees- en schrijfrechten kunnen worden toegekend aan standaard Rollen en Groepen (OOP). Voor de Vrije Rollen is dit nog niet mogelijk. Zie ook 1.13.

### 1.9. Wat gebeurt er met algemene opmerkingen bij de overstap naar Verantwoording & Verzuim?

Alle algemene opmerkingen uit Desktop worden overgezet naar Web. Vanaf dat moment kun je opmerkingen alleen in Web toevoegen en wijzigen.

⚠ Let op: Wijzigingen en toevoegingen in Web worden niet teruggeschreven naar de desktopomgeving.

### 1.10. Een gebruiker ziet een oneindige zandloper en het scherm blijft laden. Hoe los ik dit op?

Dit probleem heeft te maken met locatie-rechten. Magister Web controleert deze strikt in Magister Desktop onder Personeelsdetailkaart > Locaties (Web). Pas deze rechten aan en laat de gebruiker na 15-30 minuten opnieuw inloggen.

## 1.11. Ik krijg een foutmelding bij het registreren van afwezigheid. Wat kan ik doen?

Controleer of de leerling op 'Voorlopig' staat ingeschreven. Zo ja, wijzig dit naar 'Definitief'.

## 1.12. Ouders of 18+ leerlingen kunnen geen ziekmelding doen via de app. Hoe los ik dit op?

Controleer de volgende zaken:

✓ De rechten voor ouders en 18+ leerlingen in het beheer van Verantwoording & Verzuim MX.

✓ Of de leerling op 'Voorlopig' staat ingeschreven. Zo ja, wijzig dit naar 'Definitief'.

## 1.13. Kan de optie voor ouders om hun kind ziek te melden worden uitgeschakeld?

Ja, scholen kunnen per locatie en absentiecode instellen welke meldingsopties zichtbaar zijn voor ouders en 18+ leerlingen.

⚠ **Let op:** Als ziekmelden door ouders is uitgeschakeld, moet de school zelf de betermeldingen verwerken.

## 1.14. Kan de optie voor ouders om hun kind ziek te melden worden uitgeschakeld tijdens toetsweken en examens?

Ja, dit is mogelijk, maar de instelling is alleen per locatie aan te passen, niet per studie.

## 1.15. Werkt deze module samen met 'Vrije rollen' in Magister?

Nee, dit is technisch niet mogelijk. De Verantwoording & Verzuim module heeft een aparte database en een eigen autorisatiesysteem. Een ander team werkt aan een nieuwe autorisatiestructuur voor heel Magister, waar deze module in de toekomst op wordt aangesloten.

## 1.16. Ik zie de knoppen voor meldingen en registraties niet in Magister. Hoe kan dat?

De knoppen worden pas zichtbaar zodra wij de module voor jouw school in productie hebben gezet. We spreken samen een overgangsdatum af, waarna de module in MX beschikbaar wordt.

## 1.17. Wanneer ziet een docent een ziekmelding van een leerling?

Wanneer een docent een les opent, worden de registraties op dat moment opgehaald.

⚠ **Let op:** Als het lesdashboard al openstaat en er wordt een nieuwe melding geregistreerd, moet de docent de pagina verversen. Magister geeft een waarschuwing als dit niet gebeurt.

## 1.18. Wat verandert er voor docenten in Verantwoording & Verzuim?

Op dit moment niets. Docenten registreren aan- en afwezigheid nog steeds via het lesdashboard. Wel kunnen docenten rechten krijgen op de knoppen van de nieuwe V&V-module.

## 1.19. Vanaf wanneer is het mogelijk om 'te laat'-meldingen te registreren in de nieuwe V&V module?

Dit is gepland voor een volgende ontwikkelfase. We hopen deze functionaliteit op zijn vroegst volgend schooljaar uit te rollen.

## 1.20. Worden meldingen ook gekoppeld aan gezamenlijke afspraken?

Ja, meldingen en registraties worden geplaatst bij elke afspraak met onderwijstijd.

## 2. Meldingen

### 2.1. **Waarom zie ik een melding voor morgen of later wel in het overzicht, maar niet in Desktop of bij lesregistraties?**

Meldingen voor toekomstige dagen worden pas in de nacht voorafgaand aan de lesdag op de afspraken geplaatst. Dit voorkomt dat roosterwijzigingen invloed hebben op de lesregistraties.

### 2.2. **Wat is de volgorde van de absentieredenen bij het maken van een registratie?**

De absentieredenen hebben een vaste volgorde: Types: Present, Absent, Ziek, Uitgestuurd, HW, Materiaal, Vrijstelling, Mobiel. Gedragsredenen zoals Te laat, Uitgestuurd en Huiswerk vergeten staan onderaan, omdat verzuimmedewerkers deze minder vaak registreren.

### 2.3. **Hoe kan ik een toekomstige verlofmelding verwijderen?**

Ga naar Aanwezigheid > Meldingen en navigeer naar de dag waarop het verlof gepland staat. Hier kun je de melding intrekken.

### 2.4. **Is een verplichte opmerking bij een ziekmelding ook verplicht voor medewerkers?**

Nee, dit geldt alleen voor ouders, verzorgers en 18+ leerlingen.

### 2.5. **Welke typen opmerkingen en toelichtingen zijn er en wie kan ze zien?**

Veld	Gekoppeld aan	Waar zichtbaar	Voor wie zichtbaar
Toelichting	Specifieke absentie	Leerlingdetailkaart, meldingenoverzicht	Ouders, leerlingen, OP, OOP
Toelichting intern	Specifieke absentie	Leerlingdetailkaart, meldingenoverzicht	OOP en OP met rechten
Opmerking	Leerling zelf	Zijpaneel en binnenkort verzuimdetaillkaart	OOP en OP met rechten

### 2.6. **Hoe plaats ik een opmerking bij een leerling zonder een melding te maken?**

Ga naar Nieuwe melding, zoek de leerling en klik op de naam. Vervolgens kun je een opmerking plaatsen zonder een melding te hoeven registreren.

### 2.7. **Mag het veld 'Toelichting' verplicht worden gesteld i.v.m. de AVG?**

Doordat veel scholen deze wens hadden hebben we de mogelijkheid ingebouwd. Scholen bepalen zelf of ze dit veld verplicht stellen.

### 2.8. **Kan ik afwezigheidsmeldingen met een terugkeerpatroon instellen, bijvoorbeeld voor een topsport leerling?**

Ja, je kunt een terugkeerpatroon instellen bij het aanmaken van een melding en specificeren wanneer deze moet gelden.

### 2.9. **Kan binnen een terugkeerpatroon een enkele afspraak worden aangepast?**

Ja, bij het bewerken van een afspraak kun je kiezen of de wijziging geldt voor de hele reeks of alleen voor die specifieke afspraak.

## 2.10. Wanneer staat een absentiereden in het overzicht en wanneer bij registraties?

Dit komt omdat wij nog in een hybride systeem werken (deels nieuw en deels oud).

- In het 'Overzicht' komen meldingen binnen op tijd, gemeld door Ouders, 18+ leerlingen en Verzuimmedewerkers. De meldingen worden vervolgens omgezet in (les)registraties (op afspraken met onderwijstijd).
- Binnen 'Registraties' staan alle ongeoorloofde (les)registraties die aangemaakt zijn. Vaak door docenten (of andere medewerkers) die dit rechtstreeks doen in het 'Lesdashboard'. Dit zijn dus géén meldingen.

## 2.11. Waarom zie ik een melding voor morgen of later wel in het overzicht, maar niet bij (les)registraties?

Meldingen worden pas in de nacht voorafgaand aan de lesdag als (les)registraties gekoppeld aan afspraken. Dit voorkomt verstoringen door roosterwijzigingen.

## 2.12. Hoe registreer ik met terugwerkende kracht dat een leerling al een paar dagen ziek was?

Ga naar Afwezigheid melden, selecteer de leerling en kies de specifieke datum waarop de ziekte begon. De (les)registraties worden vanaf die datum automatisch verwerkt.

## 2.13. Hoe registreer ik met terugwerkende kracht dat een leerling al een paar dagen beter is?

Ga naar Afwezigheid melden, selecteer de leerling en kies voor de specifieke datum waarop de leerling beter werd. De betermelding wordt vanaf die datum verwerkt.

## 2.14. Krijgen ouders een melding bij een langdurige ziekmelding om fraude te voorkomen?

Ja, we werken aan een e-mailfunctionaliteit die ouders informeert wanneer:

- Een leerling 4 dagen ziek is zonder opgegeven einddatum.
- Een einddatum is verstreken (e-mail wordt direct verzonden).
- Maximaal drie herinneringen worden verstuurd.
- Er rekening wordt gehouden met uitzonderlijke situaties zoals meldingen met terugwerkende kracht.

## 2.15. Krijgen ouders een notificatie als een docent een leerling present meldt bij een ziekmelding?

Nee, dit is momenteel niet mogelijk, maar we onderzoeken de opties.

## 2.16. Kan een docent een leerling beter melden tijdens de les?

Ja. Wanneer een docent een leerling als aanwezig markeert, wordt de ziekmelding opgeheven. De docent krijgt hierbij een pop-up ter bevestiging.

## 2.17. Is het verplicht dat ouders hun kind beter melden?

Ja, maar ouders vergeten dit vaak. Daarom ontwikkelen we een notificatie (zie 2.14) die hen eraan herinnert.



## 2.18. Kan een ouder een eerder gemaakte melding wijzigen?

Ja, een ouder kan een melding wijzigen, maar alleen als deze aan specifieke voorwaarden voldoet. Wijzigingen zijn alleen mogelijk voor meldingen die betrekking hebben op een toekomstige datum. Zodra een melding is ingegaan of verstreken, kan deze niet meer door de ouder worden aangepast. In dat geval moet de ouder contact opnemen met de school.

## 2.19. Kan een ouder een bestaande melding overschrijven met een ziekmelding?

Ja, een ouder kan tot 12:00 uur aangeven dat een kind de hele dag ziek is. In dat geval worden eventuele andere afwezigheidsmeldingen voor die dag automatisch overschreven met de ziekmelding.

## 2.20. Hoe kan het beste worden omgegaan met buitenschools leren, zoals stage en excursies, zodat dit zichtbaar is voor docenten?

Het advies is om dit als een geoorloofde melding in Magister MX te registreren. Dankzij de nieuwe functionaliteit kan dit vooraf als herhaalde melding worden ingesteld, zonder dat er een rooster in Magister nodig is.

 Voordelen:

- Duidelijkheid voor docenten: Zij zien direct dat de leerling niet verwacht wordt in de les.
- Geen extra handelingen voor docenten: De docent hoeft niets te overschrijven in de afwezigheidsregistratie.
- Geen invloed op de verzuimtelling: Geoorloofde absenties tellen niet mee voor de verzuimtelling richting leerplicht.

## 2.21. Waarop kan gezocht worden in het zoekveld?

Het zoekveld ondersteunt zoeken op:

- Naam van de leerling
- Stamnummer
- Klas
- Lesgroep

Bijvoorbeeld:

- "1A" toont alle leerlingen uit klas 1A.
- "H41sk1" toont alle leerlingen uit de clustergroep scheikunde van HAVO 4.

## 2.22. Hoe zoek ik een leerling als ik de klas niet weet of de naam niet precies kan spellen?

Magister zoekt automatisch in de volledige naam, klas, groep en stamnummer. Dit betekent dat je ook een gedeelte van een naam kunt invoeren om overeenkomsten te vinden.

## 2.23. Kan ik een selectie maken van meerdere leerlingen uit verschillende klassen?

Ja, dit is mogelijk.

- Typ na de eerste selectie een andere klasnaam in het zoekveld.
- Selecteer vervolgens de leerlingen uit deze klas.
- De gekozen selecties worden boven in het scherm weergegeven.

## 2.24. Hoe kan de toelichting bij een melding worden aangepast?

- Klik op de drie puntjes naast de melding.
- Ga naar Details initiële melding.
- Rechtsboven kan de melding worden gewijzigd.

### Let op:

- Bij ziekmeldingen is het niet mogelijk de toelichting aan te passen, omdat een leerling ziek blijft gemeld tot deze beter wordt gemeld.
- Wil je de toelichting toch aanpassen? Trek de ziekmelding in en maak een nieuwe melding aan (eventueel met terugwerkende kracht).

## 3. Registraties

### 3.1. Kunnen docenten nog bijzondere registraties doen?

Nee, om volledig gebruik te maken van de nieuwe module 'Verantwoording en Verzuim', is het noodzakelijk dat meldingen uitsluitend via deze module worden gedaan. Docenten kunnen dus geen registraties buiten dit systeem om vastleggen.

### 3.2. Wat is de volgorde van de absentieredenen bij 'Registraties' als ik op de drie puntjes klik?

De volgorde is vast en bestaat uit verschillende typen, waarbij de onderverdeling als volgt is: Present, Absent, Ziek, Uitgestuurd, Huiswerk vergeten, Materiaal vergeten, Vrijstelling en Mobiel in de klas. Gedragsregistraties (zoals Te laat, Uitgestuurd, Huiswerk vergeten) staan onderaan, omdat deze minder vaak door verzuimmedewerkers geregistreerd worden.

### 3.3. We missen een totaaloverzicht van absenties die nog openstaan, niet alleen van vandaag, maar over een langere periode. Waar kan ik deze vinden?

Alle ongeoorloofde absenties zijn terug te vinden onder 'Registraties'. Dit overzicht toont alle leerlingen met minstens één openstaande ongeoorloofde registratie over een periode van één dag.

- Door op de naam van een leerling te klikken, opent het zijpaneel met aanvullende informatie.
- Via dit paneel kun je doorklikken naar de Leerling detailkaart 'Verzuim' voor een totaaloverzicht van alle registraties van deze leerling.

### 3.4. Kan ik ook alleen de leerlingen zien die afwezig zijn?

Ja, dat kan. Gebruik hiervoor de filters op de tegel 'Afwezigheid', waar je kunt selecteren welke absentiecodes weergegeven moeten worden.

### 3.5. Is het mogelijk om te filteren op lesuur?

Op dit moment is het niet mogelijk om specifiek op lesuur te filteren. We onderzoeken de mogelijkheden om deze functionaliteit in de toekomst toe te voegen.

### 3.6. Bij een leerling zijn ongeoorloofde absenties verkeerd ingevuld. Hoe kan ik deze verwijderen of aanpassen?

Dit kan eenvoudig via het potlood- of prullenbakicoon achter de naam van de leerling. Hiermee pas je de registratie aan of verwijder je deze volledig.

### 3.7. Ik wil bij een leerling een specifieke ongeoorloofde absentie aanpassen. Hoe doe ik dat?

Om een specifieke registratie aan te passen, klik je op het potlood- of prullenbakicoon naast de betreffende registratie.

- Potlood-icoon: Wijzig de registratie.
- Prullenbak-icoon: Verwijder alleen deze specifieke registratie.

### 3.8. Waarop kan ik zoeken in het zoekveld?

Het zoekveld ondersteunt zoeken op:

- Naam van de leerling
- Stamnummer
- Klas
- Lesgroep

Bijvoorbeeld:

- "1A" toont alle leerlingen uit klas 1A.
- "H41sk1" toont alle leerlingen uit de clustergroep scheikunde van HAVO 4.

## 4. Inzicht Plusmodule

### 4.1. Hoe verhoudt de module 'Inzicht' zich tot Verantwoording & Verzuim (V&V) in Magister MX?

De module Inzicht is een losse module die scholen optioneel kunnen afnemen. De kosten bedragen €0,64 per leerling per schooljaar, in lijn met de afgenomen staffels van Magister.

◆ Beschikbaarheid:

- De module is zichtbaar (of zichtbaar te maken) voor zowel onderwijzend personeel (OP) als onderwijsondersteunend personeel (OOP).
- Indien de school Inzicht afneemt, wordt deze geïntegreerd weergegeven in de V&V-module van Magister MX.

### 4.2. Hoe geef ik OOP-medewerkers toegang tot de module 'Inzicht'?

OOP-medewerkers kunnen toegang krijgen via de rol Verzuimcoördinator. Deze rol kan worden gekoppeld in de schoolstructuur per studie.

✔ Belangrijk: Per studie kunnen twee verzuimcoördinatoren worden gekoppeld.

### 4.3. Kan ik filteren op leerling in de module 'Inzicht'?

Ja, dit is mogelijk. Gebruik hiervoor het zoekvenster in de module.

### 4.4. Kan ik filteren op absentiecodes in de module 'Inzicht'?

Nee, op dit moment is dit nog niet mogelijk.

### 4.5. Kan ik filteren op dag in de module 'Inzicht'?

Nee, dit is op dit moment niet mogelijk. Deze functionaliteit staat wel op de feedbacklijst voor toekomstige ontwikkeling.

## 5. Beheer

### 5.1. Kan er maar één absentiereden van het type 'ziek' worden gebruikt?

Ja, dat klopt. Magister gebruikt één standaard systeemreden voor ziekmeldingen.

#### ◆ Hoe werkt dit?

- Automatische verlenging: Een ziekmelding wordt automatisch doorgezet naar de volgende dag, tenzij de leerling beter wordt gemeld.
- Automatische verwijdering: Bij een betermelding worden alle bijbehorende ziekregistraties automatisch verwijderd.
- Instelling: Magister gebruikt hiervoor de systeemreden 'Ziek', die beheerd wordt via Aanwezigheid > Beheer.

### 5.2. Geldt een verplichte toelichting bij meldingen ook voor medewerkers op school?

Nee, dit geldt alleen voor ouders, verzorgers en 18+ leerlingen. Voor medewerkers binnen de school is deze verplichting niet van toepassing.

## 6. Magister Desktop

### 6.1. Gaat Magister Desktop helemaal verdwijnen?

Ja, Magister Desktop wordt op termijn uitgefaseerd. Dit gebeurt pas wanneer alle essentiële functionaliteiten in Magister Web zijn gebouwd, zodat scholen zonder beperkingen kunnen overstappen.

### 6.2. Wordt Magister Desktop direct op 'lezen' gezet zodra we overstappen?

Ja, zodra een school overstapt, wordt Magister Desktop alleen-lezen. Dit betekent dat:

- ✓ Er geen afwezigheid meer geregistreerd kan worden in Desktop.
- ✓ Het registreren van 'Te laat' nog wel mogelijk blijft via Magister Desktop.

### 6.3. Blijft de bonnenprinter voor 'Te laat' werken?

Ja, de bonnenprinter blijft gewoon werken zoals je gewend bent. Let op: te laat-meldingen moeten dan nog via Magister Desktop worden geregistreerd.

### 6.4. Komen de aanwezigheidsrapportages uit Magister Desktop ook beschikbaar in Magister Web?

Voorlopig moeten deze rapportages nog via Desktop worden uitgedraaid. In de toekomst zullen deze ook in Magister Web beschikbaar komen, maar op dit moment is nog niet bekend wanneer en hoe.

### 6.5. Blijft de automatisch gegenereerde terugkommaatregel voor 'Te laat komen' bestaan?

Ja, deze functionaliteit blijft werken zoals je gewend bent. Bijvoorbeeld: als een leerling zich na drie keer te laat komen de volgende dag om 08:00 uur moet melden, verandert hier niets aan.

### 6.6. In Magister Desktop zijn er meer opties bij terugkommaatregelen, zoals aanpassen en verwijderen. Komt dit ook in Web?

Ja, we zijn bezig met een uitgebreide verbetering van terugkommaatregelen binnen Verantwoording & Verzuim (V&V).

- ✓ Verwachte oplevering: eind 2025.
- ✓ Nieuwe functies: filteren op studie, maatregelen verwijderen en aanpassen, meer automatische processen, collectief maatregelen overzetten etc.

### 6.7. In Magister Desktop is niet meer te zien dat een ouder de melding heeft gemaakt. Is dit correct?

Ja, dat klopt. Nieuwe functionaliteiten worden niet meer doorgevoerd in Desktop, omdat Magister hier op termijn afscheid van neemt.

### 6.8. In Magister Desktop konden we in één klik meerdere registraties wijzigen (bijvoorbeeld over een periode van twee weken). Is dit ook mogelijk in Magister Web?

Ja, dit kan ook in Magister Web.

- Door een melding te doen over een periode van twee weken, worden automatisch alle bijbehorende lesregistraties aangepast.

## 6.9. Waar is het 'Algemene opmerkingsveld' gebleven?

Het opmerkingenveld is nog steeds beschikbaar, maar werkt nu iets anders:

- Zichtbaar in het zijpaneel wanneer een leerling absent is gemeld.
- Een blauwe 'info-alert' geeft aan dat er een opmerking aanwezig is.
- Door op 'Toon' te klikken, wordt de opmerking direct geopend en kan deze eventueel worden aangepast.
- Vanaf maart is dit veld ook zichtbaar op de vernieuwde detailkaart Verzuim.

## 6.10. Zijn absenties die in Magister MX worden geregistreerd terug te zien in Desktop?

Ja, alle absenties die in Magister MX worden geregistreerd, zijn terug te zien in Desktop.

Uitzondering: Opmerkingen zijn alleen zichtbaar in Magister MX.